

令和4年度

介護職員初任者研修

受講者

募集



受講修了者には介護職員初任者研修修了証明書を交付します。

* 介護職員初任者研修修了者はヘルパー2級以上の資格となります。

受講対象

- ・ 介護の仕事に興味がある方。
 - ・ これから介護現場で働きたい方。
 - ・ 無資格で、すでに介護現場で働いている方。
- 経験・未経験問わず、幅広く募集します。



募集案内

受講料

¥10,000 (テキスト代含む)

募集人数

20名 応募者多数の場合は書類選考いたします

カリキュラム

6月～8月の間に130時間の研修を受講することで介護の基本や自立支援、介護現場において必要な知識や技術を学べます。
* 受講修了すると実務者研修の一部を免除する事ができます。

研修会場

高齢者優良賃貸住宅 風音 交流センターにて開催します。



申込方法

裏面の受講申込書に必要事項を記入のうえ、申込締切日までにFAXにて社会福祉法人市比野福祉会 養護老人ホーム和光園 宛てにお送りください。

* 申込締切日 令和4年5月27日(金)

- * 受講決定者には、申し込み締切後に受講決定通知書を郵送いたします。
- * 申込みをされた方の個人情報につきましては、受講者名簿の作成など研修に関する目的のために使用し、他の目的では一切使用いたしません。

お問合せ先

主催 社会福祉法人 市比野福祉会

後援 社会医療法人 卓翔会

事務局 養護老人ホーム和光園 〒895-0005 鹿児島県薩摩川内市永利町4107-5

TEL 0996-22-2763 FAX 0996-25-4151



※ FAX 0996-25-4151 (養護老人ホーム和光園)

申込み締切日:令和4年5月27日(金)

令和4年度 介護職員初任者研修 受講申込書

申込日:令和 年 月 日

フリガナ			
氏名			性別 男・女
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (歳)		
住所	〒		
電話番号	自宅:	携帯:	
質問事項	1. 現在、どちらかにお勤めされていますか?		はい・いいえ
	2. 介護の現場で働く事に興味をお持ちですか?		はい・いいえ
<p>≪ 受講申込書は、FAXにてお申込みください。≫</p> <p>受講決定につきましては、後日、文書にて連絡致します。</p>			

【カリキュラム】

	科目
1	職務の理解
2	介護保険における尊厳の保持・自立支援
3	介護の基本
4	介護・福祉サービスの理解と医療との連携
5	介護におけるコミュニケーション技術
6	老化の理解
7	認知症の理解
8	障害の理解
9	心と体のしくみと生活支援技術
10	振り返り

【研修会場】



高齢者優良賃貸住宅
「風音」交流センター(1F)
〒895-0006 薩摩川内市田崎町630番地17号

お申込・
お問合せ先

事務局

養護老人ホーム和光園

〒895-0005 鹿児島県薩摩川内市永利町4107-5

TEL 0996-22-2763

FAX 0996-25-4151





社会福祉法人 市比野福祉会

介護職員初任者研修

【研修機関情報】

法人情報

法人名	社会福祉法人 市比野福祉会
所在地	〒895-1203 鹿児島県薩摩川内市樋脇町市比野3200-118
代表者	理事長 銚之原 律子
理事	理事 銚之原 健太郎
	理事 中山 真一
	理事 柿元 美津江
	理事 佐藤 公昭
	理事 萩元 美恵野

事業者	社会福祉法人 市比野福祉会 〒895-1203 鹿児島県薩摩川内市樋脇町市比野3200-118
理念	いつも利用者の立場に立ち、思いを尊重し、笑顔で優しさにあふれた丁寧なサービスを提供します。

研修日程表

事業者名 社会福祉法人 市比野福祉会研修課程 介護職員初任者研修

研修期間：令和4年6月14日 ～ 令和4年8月26日

月日	時間	時間数	科目番号/項目番号/項目名	講師	会場
6月14日(火)	9:00～9:30	0.5時間	開講式・オリエンテーション	-	風音交流センター
	9:30～12:30	3時間	1/①/多様なサービスの理解	田代 隆一	風音交流センター
	13:30～16:30	3時間	1/②/介護職の仕事内容や働く現場の理解		
6月18日(土)	9:00～16:00	6時間	2/①/人権と尊厳を支える介護	柿元美津江	風音交流センター
6月22日(水)	9:00～12:00	3時間	2/②/自立に向けた介護	栃園 耕平	風音交流センター
	13:00～16:00	3時間	3/①② 介護職の役割、専門性と多職種との連携 介護職の職業倫理	鳥越 光輝	風音交流センター
6月25日(土)	9:00～12:00	3時間	3/③④ 介護における安全の確保とリスクマネジメント 介護職の安全	鳥越 光輝	風音交流センター
	13:00～16:00	3時間	4/①③ 介護保険制度 障害者総合支援制度及びその他制度	迫田 博文	風音交流センター
6月29日(水)	9:00～16:00	6時間	4/②/医療との連携とリハビリテーション	田中 純子 岩倉 寛	風音交流センター
7月1日(金)	9:00～16:00	6時間	5/①② 介護におけるコミュニケーション 介護におけるチームのコミュニケーション	羽有 春彦 田代 隆一	風音交流センター
7月6日(水)	9:00～12:00	3時間	6/①/老化に伴うこころとからだの変化と日常	柿元美津江	風音交流センター
	13:00～16:00	3時間	6/②/高齢者と健康	今別府るみ子	風音交流センター
7月8日(金)	9:00～12:00	3時間	7/③④ 認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活 家族への支援	鳥越 光輝	風音交流センター
	13:00～16:00	3時間	7/①② 認知症を取り巻く状況 医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理	黒田 篤	風音交流センター
7月13日(水)	9:00～12:00	3時間	8 /①②③ 障害の基礎的理解 障害の医学的側面、生活障害、 心理・行動の特徴、かかわり支 援等の基礎知識 家族の心理、かかわり支援の理解	薬王寺 忍	風音交流センター

月日	時間	時間数	科目番号/項目番号/項目名	講師	会場
7月16日(土)	9:00~16:00	6時間	9/①② 介護の基本的な考え方 介護に関するところのしくみの基礎的理解	寺川 航 薬王寺 忍	風音交流センター
7月20日(水)	9:00~16:00	6時間	9/③/介護に関するからだのしくみの基礎的理解	甫立 博志 今川 珠里亜	風音交流センター
7月23日(土)	9:00~12:00	3時間	9/④/生活と家事	久徳 愛美	風音交流センター
	13:00~16:00	3時間	9/⑤/快適な住環境整備と介護	岩倉 寛	風音交流センター
7月27日(水)	9:00~17:00	7時間	9/⑥/整容に関連したところからだの しくみと自立に向けた介護	中村 和博 市来いづみ	風音交流センター
7月30日(土)	9:00~17:00	7時間	9/⑦/移動・移乗に関連したところからだの しくみと自立に向けた介護	田中 純子 岩倉 寛	風音交流センター 仁合院
8月3日(水)	9:00~17:00	7時間	9/⑧/食事に関連したところからだの しくみと自立に向けた介護	久徳 愛美	風音交流センター
8月6日(土)	9:00~17:00	7時間	9/⑨/入浴、清潔保持に関連したところと からだのしくみと自立に向けた介護	甫立 博志 今川珠里亜	風音交流センター
8月10日(水)	9:00~17:00	7時間	9/⑩/排泄に関連したところからだの しくみと自立に向けた介護	蓑田 政征 松下まなみ	風音交流センター 仁合院
8月13日(土)	9:00~17:00	7時間	9/⑪/睡眠に関したところからだのしくみと 自立に向けた介護	榊原 茂 松下まなみ	風音交流センター 仁合院
8月17日(水)	9:00~12:00	3時間	9/⑫/死にゆく人に関したところからだの しくみと終末期介護	柿元美津江	風音交流センター
	12:00~12:30	0.5時間	オリエンテーション(実習の心構え等)	梶園 耕平	風音交流センター
8月19日(金)	9:00~16:00	6時間	9/⑬/介護過程の基礎的理解 【実習】	蓑田 政征 宇都 祐一	風音交流センター 仁合院等
8月24日(水)	9:00~16:00	6時間	9/⑭/総合生活支援技術演習	鳥越 光輝	風音交流センター
8月26日(金)	9:00~13:00	4時間	10/①② 振り返り 就業への備えと研修終了後における継続的な研修	柿元美津江 梶園 耕平	風音交流センター
	14:00~15:30	1.5時間	修了評価試験・閉講式		

*オリエンテーション、修了評価試験も記載する。

■ 介護職員初任者研修 講師一覧



社会福祉法人 市比野福祉会

No	講師名	資格
1	鳥越 光輝	介護支援専門員
2	葉王寺 忍	介護支援専門員
3	寺川 航	介護福祉士
4	柿元 美津江	保健師・介護支援専門員
5	栃園 耕平	介護支援専門員
6	中村 和博	介護福祉士
7	市来 いづみ	介護福祉士
8	甫立 博志	介護福祉士
9	久徳 愛美	管理栄養士
10	榊原 茂	介護福祉士
11	蓑田 正征	介護福祉士
12	松下 まなみ	介護福祉士
13	今川 珠里亜	介護福祉士
14	宇都 祐一	介護福祉士
15	迫田 博文	主任介護支援専門員



社会医療法人 卓翔会

No	講師名	資格
1	黒田 篤	医師
2	今別府 るみ子	看護師
3	羽有 春彦	社会福祉士・精神保健福祉士
4	田中 純子	理学療法士
5	岩倉 寛	理学療法士
6	田代 隆一	主任介護支援専門員

学 則

1 事業者の名称, 所在地 及び連絡先	社会福祉法人 市比野福祉会 鹿児島県薩摩川内市樋脇町市比野 3200 番地 118 TEL 0996(38)1515
2 研修事業の名称	社会福祉法人市比野福祉会 介護職員初任者研修事業
3 研修課程及び形式	研修課程 (<u>通学</u> ・ 通信)
4 開講の目的	介護職員初任者研修の課程修了の資格取得と社会福祉関連の専門知識の習得をめざすと同時に, 実務を通じて, 介護職員として利用者の信頼を受け得る優秀な人材の育成を図ること。
5 研修責任者の氏名 研修担当部署 研修担当者及び連絡先	研修担当部署 研修担当者及び連絡先 養護老人ホーム和光園 園長 柿元美津江 和光園事務所 研修担当 柄園 耕平 TEL 0996-22-2763
6 受講対象者(受講資格) 及び定員	在宅・施設を問わず介護業務に従事しようとする者 定員 20 名
7 募集方法 (募集開始時期・ 受講決定方法を含む) 受講手続及び本人確認方法	募集方法は, ホームページ, チラシ等の募集広告により行う(募集開始時期は, 5 月 9 日予定。受講決定方法は, 受講申込書等の書類審査による選考とする)。 受講手続は, 受講者に対し受講案内書の配付(研修費用の納入を含む。)などにより行う。なお, 本人確認方法は, 受講者にマイナンバーカード, 住民票の写し, 健康保険証, 運転免許証等公的機関発行のいずれかの証明書の原本の提示を求め行う。
8 受講料、テキスト代 その他必要な経費	受講料 10,000 円 (内訳) 受講料, 教材費, 保険代 他
9 研修カリキュラム	別添様式 3 のとおり (通信の場合, 別添様式 4 のとおり)
10 通信形式の場合 その実施方法 ・ 添削指導及び面接指導 の実施方法 ・ 評価方法及び認定基準 ・ 自宅学習中の質疑等への 対応方法	
11 研修会場 (名称及び所在地)	高齢者優良賃貸住宅「風音」 交流センター 鹿児島県薩摩川内市田崎町 630 番地 17 号
12 使用テキスト (副教材も含む)	「介護職員初任者研修テキスト全 2 巻」(中央法規)

<p>13 研修修了の認定方法 (習得度評価方法含む)</p>	<p>研修修了の認定方法については、全科目の修了時に筆記試験による修了評価を実施し、各受講生の知識・技術等の習得度を評価する。</p> <p>なお、習得度評価方法は、「鹿児島県介護職員初任者研修事業者指定要領」の別紙 6「修了評価の取扱い」による。</p>
<p>14 欠席者の取扱い(遅刻・早退の扱い含む) 補講の取扱い (実施方法及び費用等)</p>	<p>欠席者の取扱いについては、受講者がやむを得ない事情等によってカリキュラムの一部を受講しなかった場合、「鹿児島県介護職員初任者研修事業者指定要領」の別紙 5「補講等の取扱い」により補講等を実施し、修了させるものとする。</p> <p>なお、実施方法及び費用等については、出席簿に補講実施日を記録するとともに、補講修了確認書を整備し、補講状況を管理するほか、別に定めるものとする。</p>
<p>15 科目免除の取扱いとその手続き方法</p>	<p>科目免除の取扱いとその手続き方法については、「鹿児島県介護職員初任者研修事業者指定要領」の別紙 4「科目免除の取扱い」による。</p> <p>また、免除希望者から初任者研修実習免除願及び介護業務従事証明書を受領し、免除要件に該当するか確認の上、免除の扱いをし、実績報告書に証明書の写しを添付する。</p>
<p>16 解約条件及び返金の有無</p>	<p>開講前に解約した場合における納入済みの研修費用等は返金するが、開講以後の解約については、返金しないものとするほか、解約条件は別に定める。</p>
<p>17 情報開示の方法 (ホームページアドレス等)</p>	<p>情報開示の方法については、「鹿児島県介護職員初任者研修事業者指定要領」の別紙 10「研修期間が公表すべき情報の内訳」に掲げる情報を自らインターネットホームページ上において開示を行い、研修事業者の質の比較、受講者等による研修事業者の選択等が行われる環境を整備し、研修の質の確保・向上に努める。</p>
<p>18 受講者の個人情報の取扱い</p>	<p>受講者の個人情報の取扱いについては、知り得た受講者等に係る個人情報をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に使用しないこととし、また、受講者から、本人に係る個人情報の内容の開示請求があったときは、その機会を提供するよう努める。</p> <p>更に、受講者が実習等において知り得た個人情報をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に使用することのないよう、必要な措置を講じる。</p>
<p>19 修了証明書を亡失・き損した場合の取扱い</p>	<p>修了者から再発行の依頼があった場合は、修了者名簿により修了者であるか、依頼者が本人であるか十分確認した上で、「鹿児島県介護職員初任者研修事業者指定要領」の別紙 7「修了証明書再発行の取扱い」の定めるところにより、紛失した場合、氏名の変更の場合等により対応する。</p>
<p>20 その他研修実施に係る留意事項</p>	<p>その他、研修事業の実施にあたっては、安全の確認、事故の防止等について、必要な措置を講じるものとする。</p>